МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

ПРИКАЗ

24.12.2024 № 137-ОД

**«Об утверждении Плана
по противодействию коррупции
в МКУ «Управление по обеспечению
деятельности ОМСУ и МКУ ПМО»
на 2025 – 2028 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации антикоррупционной политики в учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в МКУ «Управление по обеспечению ОМСУ и МКУ ПМО» на 2025 - 2028 годы согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Пермского муниципального округа www.permokrug.ru.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник учреждения Д.Ю. Аликин

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ «Управление
по обеспечению деятельности
ОМСУ и МКУ ПМО»
от 24.12.2024 № 137-ОД

ПЛАН
по противодействию коррупции в МКУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ и МКУ ПМО»
на 2025 - 2028 годы

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	**Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции**			
1.1	Разработка правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием, изменением федерального и регионального законодательства	Начальник отдела по обеспечению деятельности МКУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ и МКУ ПМО» (далее – Начальник сектора)	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений
1.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	Правовое управление администрации Пермского муниципального округа (по согласованию)	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление и устранение в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение. Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
1.3	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и	Начальник учреждения МКУ	В установленные нормативными	Своевременное предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	обязательствах имущественного характера начальником учреждения	«Управление по обеспечению деятельности ОМСУ и МКУ ПМО» (далее – Начальник учреждения)	правовыми актами сроки	имущественного характера начальником учреждения
1.4	Организация приема и рассмотрение сообщений (уведомление, обращение, заявление) о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами	Начальник отдела	Постоянно	Повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений.
1.5	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Начальник учреждения	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
2	**Контроль за соблюдением работниками исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**			
2.1	Проведение проверок, в случае сообщений (уведомление, обращение, заявление) о возможном конфликте интересов и (или) коррупционных правонарушениях, одной из сторон которого являются	Начальник отдела	Постоянно (при наличии оснований)	Осуществление проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об их проведении

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	работники учреждения			
2.2	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела	Постоянно	Обеспечение соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
2.3	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству учреждения	Начальник отдела	Ежегодно	Подведение итогов выявления коррупционных правонарушений за отчетный период в учреждении
3	**Антикоррупционные просвещение и пропаганда**			
3.1	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях на официальном сайте Пермского муниципального округа www.permokrug.ru.	Начальник отдела	Постоянно	Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях
3.2	Организация разъяснительной работы (информирование, консультирование) для работников, в том числе организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Начальник отдела	Постоянно	Повышение уровня антикоррупционных знаний сотрудников